

Otwock, dnia 12.04.2017

Znak: GM.230.2.3.AC.2017

Zapytanie ofertowe

na zakup i dostawę papieru kserograficznego, materiałów biurowych oraz oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek w 2017 roku dla Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r, poz. 2164 ze zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Górna 11, 05-400 Otwock
tel/fax (22) 779-37-14
NIP: 532-17-34-352

zwany dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia oferty, której celem jest wybór Dostawcy papieru kserograficznego, materiałów biurowych oraz oryginalnych materiałów eksploatacyjnych do drukarek.

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

1. Przedmiot zapytania ofertowego został opisany w arkuszach wycen, stanowiących załączniki Nr 1 i Nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Właściwie wypełnione arkusze wycen będą stanowiły podstawę do określenia oferowanej ceny brutto za przedmiot zamówienia.
3. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena 100%
4. Wykazane w arkuszach wycen materiały zostaną dostarczone na koszt Wykonawcy do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy ul. Górna 11, 05-400 Otwock.

III. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na poszczególne jego części, przy czym każda z części zamówienia oceniana będzie osobno:

Część I – papier kserograficzny, materiały biurowe

Część II – oryginalne materiały eksploatacyjne do drukarek

2. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym wraz z arkuszami wycen należy złożyć w sekretariacie (pokój 14) Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku ul. Górna 11, 05-400 Otwock w terminie do dnia 21.04.2017r w zaklejonych kopertach z napisem:

OFERTA NA ZAKUP I DOSTAWĘ PAPIERU KSEROGRAFICZNEGO, MATERIAŁÓW BIUROWYCH ORAZ ORYGINALNYCH MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DLA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OTWOCKU.

3. Ofertę wraz z załącznikami (skan) można również przesłać pocztą elektroniczną na adres: anna.czapska@pup.powiat-otwocki.pl do dnia 21.04.2017r.

4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

5. Na pisemne zamówienie Zamawiającego przedmiot zamówienia każdorazowo powinien być dostarczany na koszt Wykonawcy do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku z zastrzeżeniem dotyczącym:

Części I – papier kserograficzny , materiały biurowe

- Sukcesywnie wg bieżących potrzeb, Zamawiający nie ma obowiązku zakupu ilości wymienionych w Załączniku Nr 1, które należy traktować jako ilości szacunkowe niezbędne do określenia wartości oferty.

Części II – oryginalne materiały eksploatacyjne do drukarek

- Dostawa w dwóch częściach każda po ok. ½ całego zamówienia. Pierwsza dostawa w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, druga dostawa wrzesień/październik 2017 – 14 dni od złożenia zamówienia.

6. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym projektem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Termin obowiązywania umowy: od dnia jej podpisania do 31.12.2017r.

8. Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami oraz udzielania wszelkich wyjaśnień:

Eryk Godoń tel. (22) 788-27-59

Anna Czapska tel. (22) 788-31-05

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy
2. Arkusze wyceny – Zał. Nr 1, Zał. Nr 2
3. Projekt umowy

D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Otwocku

mgr Danuta Wolska-Rzewuska